



נוהל הנפקת היתרי כניסה לישראל למטרת ביקור כלוא

1. הגדרות (לצורכי נוהל זה בלבד):

- "זר" – בעל אזרחות זרה, אשר אינו רשום במרשם האוכלוסין באיו"ש.
- "קרוב משפחה מדרגה ראשונה" – בני ובנות זוג, הורים, אחים, בנים ובנות, סבים וסבתות של כלואים.
- "כלוא" – אדם אשר מוחזק בבית סוהר המצוי בתחומי מדינת ישראל, לרבות אסיר ועציר מינהלי.
- "מנוע ביטחוני" – תושב איו"ש אשר קיימת בעניינו אינדיקציה ביטחונית/מניעה ביטחונית המגבילה את כניסתו לישראל.

2. כללי:

- א. בבתי הסוהר במדינת ישראל מוחזקים כלואים פלסטינים רבים. מתוך הכרה בחשיבות ביקורי משפחות אסירים, ובצד זאת בהתחשב בשיקולי ביטחון, יתאפשר לתושבים פלסטינים אשר קרוביהם כלואים בישראל, להיכנס לישראל לצורך ביקורם, וזאת בכפוף לקבוע בנוהל זה.
- ב. מטבע הדברים, כניסת פלסטינים לישראל בכלל, ולביקורים בבתי כלא בפרט, קשורה במצב הביטחוני. על כן, יודגש, כי הכללים שלהלן עשויים להשתנות בהתאם לשינוי במצב הביטחוני. עוד יודגש, כי לתושבים פלסטינים אין זכות שבדין להיכנס לישראל, וההיתרים המנופקים בהתאם לנוהל זה ניתנים לאור ההכרה באינטרס האסיר לקבלת ביקורי בני משפחה.

3. המטרה:

הסדרת הקריטריונים להנפקת היתרי כניסה לישראל עבור פלסטינים לצורך ביקור כלוא, וכן קביעת כללים ונהלים הנוגעים לאופן הגשת הבקשות והטיפול בהן, מסירת ההיתרים ומימושם.

4. השיטה:

- א. בקשות תושבי איו"ש להיתרי כניסה לישראל לצורך ביקור כלוא יועברו למנהל האזרחי באמצעות הצלב האדום.
- ב. ככלל, לתושבי איו"ש בעלי קרבה משפחתית מדרגה ראשונה לכלוא יונפק היתר כניסה רב פעמי, התקף למשך שנה. עם זאת, במקרים הבאים יונפק היתר כניסה חד פעמי, התקף למשך 45 ימים בלבד:
- 1) מנוע ביטחוני שאושר לנפק לו היתר כניסה לאחר אבחון ביטחוני פרטני.
 - 2) אח או בן של כלוא אשר מצויים בטווח הגילאים 16 עד 35.
- ג. בקשות אשר אינן עונות לקריטריונים לעיל, ייבחנו לגופן, ויאושרו במקרים חריגים או הומניטאריים, כמפורט בסעיף 5(ד) לנוהל זה.



5. פירוט השיטה

א. תנאי הסף ואופן הגשת בקשה

- 1) תושב איו"ש המבקש לצאת מהאזור לישראל לצורך ביקור כלוא, יפנה למשרד הצלב האדום שבנפת מגוריו, בבקשה מתאימה.
- 2) בטפסי הבקשה, יפרט את פרטי הכלוא אותו הוא מבקש לבקר (לרבות מספר ת"ז), כמו גם את הקרבה המשפחתית ביניהם.
- 3) ככלל, לא תתקבל בקשתו של מי שאינו קרוב משפחה מדרגה ראשונה של הכלוא.

ב. בחינת הבקשה

- 1) כלל הבקשות יועברו, במרוכז ע"י הצלב האדום למרכז ההיתרים במינהל האזרחי.
- 2) **בשלב הראשון** תיבחן קיומה של קרבה משפחתית מדרגה ראשונה, במערכות המנהל האזרחי. ככלל, לא יונפקו היתרים עבור מבקשים אשר אינם בעלי קרבה משפחתית מדרגה ראשונה לכלוא אותו הם מבקשים לבקר.
- 3) **בשלב השני**, תיבחן קיומה של מניעה ביטחונית, באמצעות מערכות המנהל האזרחי.
- 4) ככל שלא קיימת מניעה ביטחונית, יונפק היתר ותוקפו יהיה לשנה.
- 5) על אף האמור בסעיף משנה (4) לעיל, למבקש אשר הינו בן או אח של כלוא, ואשר מצוי בטווח הגילאים 16-35, יונפק היתר אשר תוקפו ל- 45 יום, ואשר ניתן לממשו לצורך כניסה אחת בלבד.
- 6) בנוסף, ועל אף האמור בסעיף משנה (4) לעיל, מבקש אשר גילו מעל 35, ואינו נשוי, יועבר עניינו לבחינת גורמי הביטחון, בהתאם להוראות סעיף משנה (7).
- 7) **בשלב השלישי**, עניינם של מבקשים מנועים ביטחונית יועבר לבחינת גורמי הביטחון, לצורך קבלת המלצתם. בהתאם להמלצה יחליט רע"ן אג"ם במנהל האזרחי, או מי שהסמיך לכך, אם להנפיק את ההיתר. למנועים ביטחונית אשר אושרה בקשתם, יונפק היתר אשר תוקפו ל- 45 יום, ואשר ניתן לממשו פעם אחת בלבד. על אף האמור, למבקשים אשר גילם מעל 35, ואינם נשואים, יונפק היתר אשר תוקפו שנה.
- 8) בתום ההליך, יימסר ההיתר למבקש באמצעות הצלב האדום. דבר סירוב בקשה, ונימוקי הסירוב, יימסרו באמצעות הצלב האדום אף הם. ככלל, במקרים בהם מסורבת בקשה מטעמים ביטחוניים חסויים, יימסר למבקש כי בקשתו נדחתה מטעמים ביטחוניים, אשר לא ניתן לפרטם.
- 9) החלטה בבקשה תימסר לצלב האדום לא יאוחר מחודשיים וחצי מיום קבלתה במרכז ההיתרים. ככל שיחולו עיכובים בהליך, תימסר הודעה מתאימה לצלב האדום.

ג. מימוש היתר וביטול היתר

- 1) ההיתר ימומש באמצעות ביקורים מאורגנים של הצלב האדום בבית הכלא הרלוונטי.



- (2) חל איסור לעשות שימוש בהיתר לצרכים אחרים מלבד ביקור הכלוא הספציפי, אשר פרטיו מודפסים על גבי ההיתר. חריגה מתנאים אלו מהווה עילה לנטילת ההיתר וביטולו, בכפוף להוראות הנוהל הרלוונטי הנוגע לביטול ההיתר כניסה לישראל.
- (3) יודגש, כי היתרים אשר מונפקים בהתאם לנוהל זה, מהווים היתר כניסה לישראל בלבד, ואינם מהווים אישור כניסה למתקני הכליאה. אישור כניסה למתקן הכליאה יינתן על ידי שב"ס, בכפוף לנהליו, בהתאם לרשימות הנשלחות על ידי הצלב האדום בסמוך לפני מועד הביקור.
- (4) עם זאת, ועל אף האמור בסעיף 5(ב) לעיל, רשאי מרכז היתרים שלא להנפיק למבקש היתר, אם נמסר לו על ידי הגורם הרלוונטי בשב"ס כי המבקש מנוע מלהיכנס למתקני הכליאה לצורכי ביקור.
- (5) בעל היתר רב פעמי, אשר תוקפו לשנה, ואשר בטרם פג תוקפו הוזנה כנגדו מניעה ביטחונית, יבוטל ההיתר. ככל שיחפוץ בהיתר חדש, יהא עליו להגיש בקשה חדשה, בהתאם להוראות נוהל זה.
- (6) בעל היתר חד פעמי, לתקופה של 45 יום, אשר מבקש לשוב ולבקר את הכלוא פעם נוספת, רשאי להגיש בקשה חדשה, לפי נוהל זה, מייד לאחר מימוש ההיתר שברשותו או עם תום תקופת ההיתר.

ד. מקרים מיוחדים

- (1) בקשה לפי פרק זה יכול שתוגש על ידי אחד מהבאים:
 - (א) תושב איו"ש.
 - (ב) זר השוהה כדין באיו"ש.
 - (ג) תושב עזה, אשר שוהה באיו"ש, והוחלט להחיל בעניינו את מדיניות אי ההרחקה אשר הוצגה בפני ביהמ"ש במסגרת בג"ץ 4019/10, המחזיק היתר שהייה בר תוקף.
- (2) אדם, הנכלל באחת מהקטגוריות לעיל, המבקש לבקר כלוא בנסיבות הבאות, יגיש את בקשתו לצלב האדום באמצעות מסלול "special case":
 - א. הכלוא אותו מבקש התושב לבקר אינו קרוב משפחה מדרגה ראשונה של המבקש, והמבקש סבור כי ישנם טעמים הומניטאריים מיוחדים או טעמים חריגים אחרים המצדיקים את הנפקת ההיתר.
 - ב. הכלוא אותו מבקש התושב לבקר אינו רשום כקרוב משפחתו במערכות המנהל האזרחי, ובפועל קיימת ביניהם קרבה מסוג זה. לבקשה מסוג זה יש לצרף אסמכתא בדבר הקרבה המשפחתית.
 - ג. למבקש נופק היתר לפרק זמן של 45 ימים, אך הוא סבור כי ישנם טעמים הומניטאריים או חריגים, המצדיקים את הארכת תוקפו של ההיתר.
- (3) הבקשות יועברו מהצלב האדום למרכז ההיתרים במינהל האזרחי.
- (4) רע"ן אג"מ במנהל האזרחי, או קצין שהסמיך לכך, יחליט בבקשות, לאחר שיבדוק אותן באופן פרטני, ויאמת את הפרטים והטענות העובדתיות הנטענות במסגרתן. תמצית הבקשה ונימוקי ההחלטה יתועדו במערכות המנהל האזרחי.



- (5) במקרים שבהם נטען כי קיימת קרבה משפחתית בין הכלוא למבקש, אשר אינה רשומה בעותק מרשם האוכלוסין שבידי המנהל האזרחי, תיערך היוועצות עם ממונה מרשם האוכלוסין במינהל האזרחי.
- (6) ככל שיוחלט לאשר עקרונית את הבקשה, תועבר הבקשה לגורמי הביטחון בטרם קבלת החלטה הסופית. חרף האמור, בבקשות תושבים שלא מוזנת בעניינם מניעה ביטחונית, לפי סעיף 5(ד)(2)(ב), לא תידרש עמדת גורמי הביטחון.
- (7) תקופת תוקפם של ההיתרים המונפקים לפי סעיף זה תהיה נתונה לשיקול דעת רע"ן אג"מ או קצין מינהל אזרחי שהסמיך לכך, אך בכל מקרה לא תעלה על שנה. חרף האמור, בבקשות לפי סעיף 5(ד)(2)(ב), תקופת תוקפם של ההיתרים תהיה לפי הוראות סעיף ב'.
- (8) בתום ההליך, וככל שאושרה הבקשה, יימסר ההיתר למבקש באמצעות הצלב האדום. במקרה שבו סורבה בקשה, ימסרו נימוקי הסירוב באמצעות הצלב האדום, אף הם. למען הסר ספק, במקרים בהם מסורבת בקשה מטעמים ביטחוניים חסויים, תימסר למבקש הודעה כי בקשתו נדחתה מטעמים מטעמים של ביטחון המדינה אשר לא ניתן לפרטם.
- (9) החלטה בבקשה תימסר לצלב האדום לא יאוחר מחודשיים וחצי מיום קבלתה במרכז ההיתרים. ככל שיוחלו עיכובים בהליך, תימסר הודעה מתאימה לצלב האדום.

ה. בירור מצב הטיפול בבקשה

- (1) תושב המעוניין לברר את מצב הטיפול בבקשה שהגיש להיתר על פי נוהל זה, רשאי לפנות לצלב האדום לצורך כך.
- (2) לחלופין, רשאי התושב, או בא כוחו, לפנות בעניין זה בכתב לקצין פניות הציבור במנהל האזרחי, תוך ציון שמו ופרטיו של הכלוא אותו הוא מעוניין לבקר, ומועד הגשת הבקשה בצלב האדום.