נוהל מתן היתרים לפגישות עבודה

1. **כללי:**

א. כיום ישנם קשרים עסקיים רבים בין שטחי איו"ש לישראל.

ב. בעקבות זה קיים הצורך ליציאת פלסטינים רבים לישראל לצורך קיום פגישות אל מול הצד הישראלי.

2. **מטרה:**

קביעת נוהל למתן היתרים למטרת פגישות עבודה בישראל.

3. **שיטה:**

א. התושב יגיש בקשה דרך הרשות הפלסטינית למת"ק/מפקדה עם ציון הפרטים הנדרשים, תוך הצגת מסמכים מאמתים המזמינים את התושב לפגישת עבודה בישראל.

ב. הבקשה תבחן ע"י הצד הישראלי ותתקבל החלטה באם לאשר את הבקשה או לסרבה.

ג. ככלל ההיתרים יינתנו לתקופת זמני הפגישה בלבד.

4. **דגשים:**

א. סמכות לאישור הבקשות והקריטריונים- עפ"י סטאטוס ההרשאות.

ב. יש לציין כי ההיתרים יינתנו למטרות פגישות עבודה בישראל ולא למטרות אחרות.

ג. חובה לצרף לבקשת היתר זה מסמכים המאמתים כי אכן מתקיימת פגישה בישראל.

ד. הנפקת היתר זה עבור תושבים המגישים דרך הקש"פ/בחלון תהיה עד 3 ימים עד לא יותר משלושה ימים רצופים ובכפוף להיעדר רציפות שהייה קבועה בישראל.